

## RESPONSABLE DES SERVICES GENERAUX

### AU SEIN DES ETABLISSEMENTS ET SERVICES D'ALHPI

# CDD – 12 mois temps plein ou partiel (min 75%)

Offre élaborée le 26/12/2022

*Vous avez une expérience de RESEG en établissements médico-sociaux ou dans un contexte similaire et avez envie de travailler dans le champ de la santé mentale, au plus près de l'environnement de nos usagers ? Cette offre est faite pour vous !*

**A PROPOS D'ALHPI :** Fondée en 2002, *Accompagner Le Handicap Psychique en Isère* est une association spécialisée dans l'accompagnement des personnes en situation de handicap d'origine psychique ou cérébrale. Gestionnaire de plusieurs établissements et services, elle emploie plus de 130 collaborateurs et accompagne plus de 350 usagers dans tout le département.

**POSTE :** Responsable des services généraux H/F au sein des établissements et services d'ALHPI, vous serez sous la responsabilité directe de la Directrice.

**LIEU DE TRAVAIL :** Poste basé sur Sassenage ou télétravail avec déplacements sur nos sites (Monestier de Clermont, Voiron, Bourgoin Jallieu, Vienne) ;

**CONTEXTE :** L'association ALHPI dispose sur l'ensemble du département d'un parc immobilier important avec de nombreux travaux actuellement en cours, , ainsi que d'une flotte de véhicules conséquente du fait de ses missions d'accompagnement à domicile ; Par ailleurs, ses équipements mobiliers font l'objet de renouvellement fréquents. Enfin la question de la prévention, de la sécurité des biens et des personnes constitue également un enjeu important en terme de responsabilité employeur.

**Ce poste est une création et est proposé en CDD de 12 mois avec possibilité de passage en CDI en 2024.**

**MISSIONS :** Le RESEG a pour mission principale de garantir la maintenance des équipements et la sécurité des biens et des personnes des établissements et services d'ALHPI. Ses missions spécifiques sont :

- **Gestion logistique :** gestion des équipements, inventaire du matériel, gestion des stocks.
- **Gestion du patrimoine - Maintenance des sites, des équipements et de la flotte de véhicule :** Veiller à l'entretien et la maintenance courante des biens et équipements en lien avec les prestataires, proposer des travaux d'amélioration des aménagements, suivre les coûts et les budgets. Veiller aux contrôles techniques, à l'entretien des véhicules, etc...en lien avec l'équipe de Direction et les secrétariats des sites.
- **Management des risques, application de la réglementation :** conseiller la direction et suivre les actions préventives, faire appliquer la législation en matière d'hygiène, de sécurité et d'environnement sur les biens et les personnes.



- **Gérer les prestataires** : établir le cahier des charges des prestations, demander des devis, suivre les contrats, participer au suivi de chantier.
- **Assurer les services aux collaborateurs** : recueillir leurs besoins en termes d'environnement de travail, aménager les espaces de travail ou encore sensibiliser aux pratiques écoresponsables.

#### COMPETENCES ATTENDUES :

- Autonomie de travail
- Capacité de reporting
- Qualité de négociation
- Connaissance et compétences techniques en matière de maintenance et d'entretien des bâtiments, de sécurité ou encore de réglementation sur l'environnement...
- Excellent relationnel - en contact permanent avec les équipes de terrain, les usagers, les prestataires de service, les sous-traitants etc..
- Polyvalence, réactivité, flexibilité et rigueur.

#### DIPLOME REQUIS ET AUTRES IMPERATIFS :

- Diplôme de RESEG ou équivalent, expérience de 1 à 3 ans impérative
- Permis B obligatoire
- Obligation vaccinale anti-covid

#### NOUS VOUS OFFRONS :

- Un CDD à temps plein ou à temps partiel
- Un statut cadre
- La possibilité de télétravailler 4 à 6 jours par mois
- Une rémunération respectueuse de la convention du 15 mars 1966
- Un cadre de travail agréable et convivial
- Un forfait jour avec 25 CA, 21 RTT
- Véhicule de service à disposition
- Avantages CSE (œuvres sociales)
- Mutuelle entreprise
- Formations diverses avec parcours individualisé

#### MODALITES DE CANDIDATURE :

Envoi CV et lettre de motivation avant **le 31 janvier 2023** à : [l.maginot@alhpi.com](mailto:l.maginot@alhpi.com).